



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๑๔ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย การบริหารงานวิจัยและงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนงานวิจัยไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ส่วนผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัย ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ จนกว่าโครงการวิจัยนั้นจะเสร็จสมบูรณ์

ข้อ ๓ วิธีการปฏิบัติและข้อกำหนดของการขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยจำแนกตามแหล่งทุน ดังนี้

(๑) ทุนอุดหนุนงานวิจัยจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เป็นทุนอุดหนุนงานวิจัยที่ได้จากเงินบริจาคที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการวิจัย หรือเงินรายได้อื่นที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งเป็นกองทุนการวิจัย ผ่านสภามหาวิทยาลัยจำแนกเป็นประเภท ดังนี้

๑.๑ ประเภทวิจัยทั่วไป ได้แก่ งานวิจัยตามศาสตร์สาขาวิชาการ หรือสหวิทยาการ ในรูปแบบของโครงการวิจัยเดี่ยว หรือชุดโครงการวิจัย

๑.๒ ประเภทวิจัยรุ่นใหม่ ได้แก่ งานวิจัยของนักวิจัยรุ่นใหม่ ริเริ่มทำวิจัยให้มีผลงานวิจัยเบื้องต้น เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถในการวิจัยให้มีศักยภาพสูงขึ้น

๑.๓ ประเภทวิจัยสถาบัน ได้แก่ งานวิจัยที่มุ่งนำผลไปใช้ในการกำหนดนโยบายวางแผนปรับปรุงการบริหารและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๒) ทุนอุดหนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เป็นทุนอุดหนุนงานวิจัยจากแหล่งเงินทุนที่มาจากบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ ทั้งนี้ให้รวมถึงงบประมาณแผ่นดินตามแผนงานหรือโครงการพัฒนาประจำปีของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เป็นทุนวิจัยเพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้ศึกษาค้นคว้าวิจัยในปีงบประมาณนั้นๆ

ทั้งนี้ ให้งานคลังหักเงินไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับ  
สำหรับเงินที่หักไว้ ให้จัดสรรตามสัดส่วนดังนี้

๑. นำเข้าสมทบกองทุนวิจัย ร้อยละ ๕๐
๒. จัดเป็นค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ ๕๐

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหรือ  
หัวหน้าชุดโครงการวิจัยต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๑) ผู้ขอรับทุน ๑ คน สามารถเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย ดังนี้

๑.๑ งบประมาณแผ่นดินหรือเงินอุดหนุนงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ได้ไม่เกิน จำนวน ๑ โครงการภายในปีงบประมาณ

หัวหน้าโครงการวิจัยเดี่ยว ได้ไม่เกิน จำนวน ๑ โครงการภายในปีงบประมาณ

ผู้ร่วมโครงการวิจัยได้ไม่เกิน จำนวน ๓ โครงการภายในปีงบประมาณ

๑.๒ งบประมาณแหล่งทุนภายนอก

ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ได้ไม่เกิน จำนวน ๑ โครงการภายในปีงบประมาณ

หัวหน้าโครงการวิจัยเดี่ยว ได้ไม่เกิน จำนวน ๑ โครงการภายในปีงบประมาณ

ผู้ร่วมโครงการวิจัยได้ไม่เกิน จำนวน ๓ โครงการภายในปีงบประมาณ

ทั้งนี้การขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอธิการบดี

(๒) ผู้ขอรับทุน ต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรือลาฝึกอบรมเกินกว่า ๖ เดือน  
ในปีงบประมาณนั้น สามารถปฏิบัติงานและควบคุมงานวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน

(๓) กรณีผู้ขอรับทุนวิจัยประเภททั่วไป ต้องเป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัย  
สายวิชาการ หรือเป็นอาจารย์ประจำพิเศษของมหาวิทยาลัยเท่านั้นและต้องเสนอโครงการวิจัยตามศาสตร์  
สาขาวิชาการ ตรงตามวุฒิการศึกษาของตนเอง กรณีได้รับจัดสรรทุนอุดหนุนงานวิจัยจากเงินงบประมาณ  
แผ่นดิน อาจารย์ประจำพิเศษสามารถเป็นผู้ร่วมโครงการวิจัยเท่านั้น

(๔) กรณีผู้ขอรับทุนวิจัยประเภทวิจัยนักวิจัยรุ่นใหม่ ต้องเป็นข้าราชการพลเรือน พนักงาน  
มหาวิทยาลัยสายวิชาการ หรือเป็นอาจารย์ประจำพิเศษ ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓ ปี หรือเป็นผู้ที่ไม่เคย  
ได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากมหาวิทยาลัยมาก่อนและต้องเสนอโครงการวิจัยตามศาสตร์สาขาวิชาการ ตรงตาม  
วุฒิการศึกษาของตนเอง

(๕) กรณีผู้ขอรับทุนวิจัยสถาบัน ต้องเป็นข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานมหาวิทยาลัยหรือ  
พนักงานราชการ ของมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนเท่านั้นและต้องเสนอโครงการวิจัยที่เกี่ยวกับหน้าที่  
รับผิดชอบตามตำแหน่งของตนเอง

(๖) กรณีผู้ขอรับทุนวิจัยเป็นอาจารย์ประจำพิเศษหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน  
หรือพนักงานราชการ ต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นระดับคณบดี หรือผู้อำนวยการ ยินยอมค้ำประกันในการรับ  
ทุนอุดหนุนงานวิจัย

(๗) กรณีผู้ร่วมโครงการวิจัยเป็นบุคคลภายนอก ต้องมีสัดส่วนงานวิจัยไม่เกินร้อยละ ๓๐  
ของงานวิจัยทั้งหมด

(๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษเกี่ยวกับความผิดทางจรรยาบรรณนักวิจัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความผิดทางจรรยาบรรณนักวิจัยมาก่อน

(๙) ไม่ติดค้างทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย รวมทั้งไม่ค้างส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS) เว้นแต่อยู่ในระหว่างการปรับปรุงแก้ไขรายงานฉบับสมบูรณ์ตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิแนะนำหรือคณะกรรมการเห็นชอบให้สามารถกระทำได้

(๑๐) ไม่เป็นผู้ที่มีรายชื่อติดค้างส่งหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน จากงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัย จะต้องยื่นแบบเสนอโครงการวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งประวัติและประสบการณ์วิจัย จำนวน ๕ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ แผ่น มายังสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัย

(๒) ข้อเสนอโครงการวิจัยใดที่ใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต ให้แนบตัวอย่างหรือร่างแบบดังกล่าวมาพร้อมกับข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อ ๖ การทำสัญญารับทุนอุดหนุนงานวิจัย เมื่อผู้ขอรับทุนได้รับแจ้งอนุมัติทุนอุดหนุนงานวิจัยแล้ว ให้ผู้ขอรับทุนปฏิบัติดังนี้

(๑) ทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมส่งหลักฐานประกอบสัญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามข้อเสนองานวิจัยที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติแล้ว และปฏิบัติตามสัญญาโดยเคร่งครัด

(๔) ผู้รับทุนต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณเช่นเดียวกันกับนักวิจัย

(๕) ผู้รับทุนต้องส่งหลักฐานการใช้เงิน และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ให้งานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย และผู้รับทุนต้องเก็บไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบหากมีการร้องขอ

ข้อ ๗ การระงับการดำเนินงานวิจัย

(๑) มหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์การระงับการดำเนินงานวิจัยในกรณีดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง ในกรณีผู้รับทุนเกษียณอายุราชการให้ดำเนินงานวิจัยไปจนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

๑.๒ ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันควร

๑.๓ ผู้รับทุนได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัยในเรื่องเดียวกันจากแหล่งทุนอื่น

๑.๔ ผู้รับทุนถูกตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เรื่องการคัดลอกผลงานทางวิชาการหรือสิ่งพิมพ์อื่น

(๒) เมื่อผู้รับทุนวิจัยถูกระงับการดำเนินงานวิจัยแล้ว จะถูกพิจารณาตามกรณี ดังนี้

๒.๑ กรณียังไม่ได้เริ่มดำเนินการ ให้ผู้รับทุนแจ้งเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษร ให้มหาวิทยาลัยทราบ ให้ผู้รับทุนส่งเงินทั้งหมดที่ได้รับคืนมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ถูกระงับ หรือทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนประจำ หรือเงินรายได้อื่นที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย

๒.๒ กรณีดำเนินการไปบางส่วน ให้ผู้รับทุนแจ้งเหตุผล และสรุปผลงานวิจัยพร้อม รายงานการใช้จ่ายเงินเป็นลายลักษณ์อักษรให้มหาวิทยาลัยทราบ ให้ผู้รับทุนส่งเงินเหลือทั้งหมด คืนมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ถูกระงับ หรือทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนประจำ หรือเงิน รายได้อื่นที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนงานวิจัย ผู้รับทุนวิจัยจะได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัย ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของทุนอุดหนุนงานวิจัยที่ได้รับ หลังจากการทำสัญญารับทุน พร้อมส่งแผนปฏิบัติการวิจัยและแผนการใช้จ่ายเงินงวดที่ ๑ - ๓ แล้ว

งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๔๐ ของทุนอุดหนุนงานวิจัยที่ได้รับ หลังจากนำเสนอรายงาน ความก้าวหน้าผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒ ของงานวิจัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ รวมทั้ง ส่งรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนงานวิจัยงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นเงินร้อยละ ๑๐ ของทุนอุดหนุนงานวิจัยที่ได้รับ หลังจากนำเสนอผลงานวิจัย ฉบับสมบูรณ์และได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแล้ว (จำนวน ๓ เล่ม) พร้อมทั้งแผนบันทึกข้อมูลที่บรรจุ งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (จำนวน ๑ แผ่น) หลักฐานการใช้จ่ายเงินงวดที่ ๒ หลักฐานการนำผลงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์และดำเนินการปิดโครงการในระบบ NRMS ทั้งนี้ให้ผู้รับทุนส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินงวดที่ ๓ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับเงินอุดหนุนงานวิจัยงวดสุดท้าย

ให้ผู้รับทุนดำเนินการส่งหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรือหลักฐานตอบรับ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ภายใน ๒ ปี หลังจากนำเสนอผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และได้รับการรับรองจาก คณะกรรมการแล้ว หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับทุนใดไม่สามารถดำเนินการส่งหลักฐานดังกล่าวได้นั้น ผู้รับทุนจะไม่ได้การพิจารณาสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยใดๆ จากมหาวิทยาลัย จนกว่าผู้รับทุนนั้น จะดำเนินการส่งหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้ หรือการตีความ ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประยูร ลิ้มสุข)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



14 ก.ย. 2560