



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือรับรอง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ข้าพเจ้า(ชื่อ - สกุล ภาษาไทย).....

(ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ).....(กรณีนำหนังสือไปประกอบการขอ VISA)

- ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย
- อาจารย์ประจำพิเศษ เจ้าหน้าที่ฯ

ตำแหน่ง ระดับ อัตราเงินเดือน.....

สังกัด คณะ/สำนัก.....

มีรายได้ดังนี้	อัตราเงินเดือนบาท
	เงินประจำตำแหน่ง บาท
	ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งบาท
	รายได้ กศ.ปช.บาท
	รายได้ อื่น ๆบาท
	รวมบาท

- มีความประสงค์ขอ () หนังสือรับรองรายได้ () ภาษาไทย () ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ
- () หนังสือรับรองการเป็นข้าราชการ () ภาษาไทย () ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ
- () หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน () ภาษาไทย () ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ
- () หนังสือรับรองการผ่านงาน () ภาษาไทย () ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ
- () อื่น ๆ () ภาษาไทย () ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ฉบับ

(กรณีภาษาอังกฤษให้กรอกชื่อ - สกุล เป็นภาษาอังกฤษให้ถูกต้องด้วย)

เพื่อนำไปใช้.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมาย

- () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)
(.....)

วันที่/...../.....

ดำเนินการแล้วเสร็จ
วันที่
เวลา.....
ลงชื่อ