



รายงานมติการประชุม
คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙
วันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุม ๒ อาคารสิรินธร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายนามผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี คณบดี		ประธานกรรมการ
๒. ดร.เสาวภา ชุมณี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๓. อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน	กรรมการ
๔. อาจารย์ศรีัญญา ตริทศ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร แทนทอง	ประธานหลักสูตรสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ศึกษา	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เกิดมี	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาดุลย์ จงรักษ์	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์	กรรมการ
๘. อาจารย์ธนาวรรณ สุขเกษม	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาชีววิทยา	กรรมการ
๙. อาจารย์วีไลพร ปองเพียร	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเคมี	กรรมการ
๑๐. อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง	ประธานหลักสูตรสาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๙. อาจารย์วิลาลินี ดีปัญญา	ประธานหลักสูตรสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
๑๐. อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ	ประธานหลักสูตรสาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ธีรรัตน์ คงทน	(แทน) ประธานหลักสูตรสาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิรดา แสงนก	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางรุ่งนภา สมนูดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้ไม่สามารถมาประชุมได้

๑. อาจารย์จิตรนนท์ ศรีเจริญ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	(ติดภารกิจ)
-----------------------------	--------------------	-------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ โครงการงานภาษาดมะขามหวาน ฯ ประจำปี ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมงานภาษาดมะขามหวาน ประจำปี ๒๕๕๙ ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการออกบูธในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท และงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งจัดทำเป็นโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งทุกสาขาวิชาสามารถนำโครงการนี้สำหรับตอบงานประกันคุณภาพระดับสามขาวิชาได้สาขาวิชาและขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ร่วมมือกันจัดงานนี้จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การจัดงานราชภัฏวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการจัดงานราชภัฏวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๙ จากการหารือในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งกลุ่มเป้าหมายในการจัดเป็นนักเรียน นักศึกษา หากจัดช่วงระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ จะไม่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าชมกิจกรรม จึงเลื่อนไปจัดช่วงปลายปี คือ เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ สำหรับในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อระลึกถึงวันสถาปนาสถาบันราชภัฏ แต่ยังไม่มีการกำหนดวันที่แน่นอน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การดำเนินงานโครงการวิจัยของนักวิจัย และการจัดโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการวิจัยของนักวิจัย และการจัดโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สำหรับนักวิจัยควรมีการวางแผนการดำเนินงานวิจัย สำหรับนักวิจัยท่านใดที่มีผู้ช่วยนักวิจัยเป็นเจ้าหน้าที่บุคลากร ควรวางแผนในการไปราชการเพื่อเก็บข้อมูลเพื่อไม่ให้กระทบต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่บุคลากร

การดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ ให้หัวหน้าโครงการบริการวิชาการวางแผนการดำเนินงาน การใช้งบประมาณ และให้ดำเนินการจัดทำโครงการก่อนการดำเนินโครงการอย่างน้อย ๑ เดือน พร้อมทั้งสรุปการจัดโครงการบริการวิชาการเป็นรูปเล่มส่งสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ฯ ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับคณะ และระดับสาขาวิชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ฯ ประจำปี ๒๕๕๘ ระดับคณะ และระดับ

สาขาวิชา เพื่อเป็นการจัดทำข้อตกลงสัญญาร่วมกันระหว่างหลักสูตรสาขาวิชากับคณะ และระกว้างคณะกับมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับสาขาวิชา ประกอบด้วย ๖ องค์ประกอบ ๑๔ ตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ ๒ การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑๓ ตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ ๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ การจัดทำมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ สืบเนื่องจาก ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและนำเสนอเข้ากรรมการกถนกรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๙ เป็นต้นไป โดยมีสาระสำคัญ คือ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีกรอบภาระงาน โดยคิดภาระงานสอนเป็นหน้าที่หลักที่ทุกคนต้องปฏิบัติให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษาและต้องมีภาระงานด้านอื่นครบทุกภาระงานตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษาและต้องมีภาระงานอื่นครบทุกภาระงานตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ดังนี้

๑. ภาระงานสอน

๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

๓. ภาระงานบริการวิชาการ

๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๕. ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีภาระงาน

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้มีภาระงานตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ดังนี้

๑. ภาระงานสอน ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๒. ภาระงานด้านงานวิจัย ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๓. ภาระงานบริการวิชาการไม่ต่ำกว่า ๔ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการคิดภาระงานเท่ากัน
๔. ภาระงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ สำหรับรองอธิการบดี คณบดี ให้มีภาระงานสอน ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ผู้ช่วยอธิการบดี และรองคณบดีให้มีภาระงาน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ให้ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ จนครบ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เกิดมี ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเสนอในที่ประชุมให้ผู้บริหารนำเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยหรือเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการเกี่ยวกับการทบทวนภาระงานสอนของประธานหลักสูตรสาขาวิชา เนื่องจากประธานหลักสูตรสาขาวิชา เป็นการทำงานด้านการบริหาร ต้องทำงานด้านการบริหารด้วย การสอน ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ถือว่าหนักเกินไป ที่ประชุมมอบ ดร.เสวภา ชูมณี รองคณบดีฝ่ายวิชาการนำข้อหารือจากที่ประชุม เข้าหารือในการประชุมคณะกรรมการวิชาการ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ อาคารสิรินธร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โดยให้แก้ไขข้อความที่พิมพ์ผิด

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สืบเนื่องวาระที่ ๑ ข้อ ๑.๔ เรื่อง การจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ (Journal of Science & Technology Phetchabun Rajabhat University)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมสืบเนื่องวาระที่ ๑ ข้อ ๑.๔ เรื่อง การจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ (Journal of Science & Technology Phetchabun Rajabhat University) โดยการจัดทำวารสารได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และกำลังดำเนินการให้ผู้ประสงค์จะนำบทความทางวิทยาศาสตร์ลงตีพิมพ์ในวารสารส่งมายังคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฉบับแรกจะตีพิมพ์ เดือนมิถุนายน ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ สืบเนื่อง วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๗ เรื่อง แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ดร.เสวภา ชูมณี รองคณบดีฝ่ายวิชาการสืบเนื่อง วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๗ เรื่อง แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยแจ้งให้ทราบว่าจำนวน

นักศึกษาที่มาสมัครกับจำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัวมีความแตกต่างกัน โดยจำนวนคนที่มีสมัครเข้าศึกษาต่อมีจำนวนมาก แต่มารายงานตัวน้อย สำหรับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีจำนวนผู้มารายงานตัวเพื่อเข้าศึกษาต่อปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตั้งแต่รอบโครงการเด็กดีที่มีที่เรียน จนถึงรอบสิทธิพิเศษ ดังนี้

๑. หลักสูตรสาขาวิชาเคมี	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๙ คน
๒. หลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๒ คน
๓. หลักสูตรสาขาวิชาชีววิทยา	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๙ คน
๔. หลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๘ คน
๕. หลักสูตรสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๑๙ คน
๖. หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๒ คน
๗. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๓ คน
๘. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๖ คน
๙. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	มีผู้มารายงานตัว จำนวน ๔ คน

รวมมีนักศึกษามารายงานตัวทั้งสิ้น ๖๒ คน (ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙)

จากข้อมูลจะเห็นได้ว่าคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีนักศึกษามารายงานตัวน้อย มีเพียงหลักสูตรสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ที่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ เพราะมีนักศึกษาเกิน ๑๐ คน จึงขอให้ทุกสาขาวิชาดำเนินการเพื่อหาช่องทางในการรับนักศึกษาเพิ่ม

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ สืบเนื่องวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ การขอตำแหน่งทางวิชาการ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พณณา ตั้งวรรณวิทย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาตุลย์ จงรักษ์ ประธานหลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์ สืบเนื่องวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ การขอตำแหน่งทางวิชาการ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พณณา ตั้งวรรณวิทย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่าดำเนินการผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และกำลังเข้าสู่การดำเนินการขั้นต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ แนวทางการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘

ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘ จากการประชุมสัมมนา เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๕๘ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีสาระสำคัญตามเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑ - ๓ มีผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป สำหรับหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยอโนโลมให้ใช้เกณฑ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยระยะเวลาในการพิจารณาของมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑๘๐ วัน (๑๔ พ.ค. ๕๘ - ๑๑ พ.ค. ๕๙)

ทุกสาขาวิชาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการส่งเอกสารให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ และผู้ทรงคุณวุฒิส่งกลับมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๓ หลักสูตรสาขาวิชา ดังนี้

๑. หลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์ มีแก้ไข
 ๒. หลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์
 ๓. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
- และทุกหลักสูตรสาขาวิชาพร้อมจะดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ จำนวนนักศึกษาที่มารายงานตัว ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม ยกไปวาระที่ ๓.๒

๔.๓ สรุปรายการครุภัณฑ์ เพื่อเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน เสนอให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการสรุปรายการครุภัณฑ์ เพื่อเสนอขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจำนวนครุภัณฑ์ที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๑ รายการ ได้รับการอนุมัติจำนวน ๒๘ รายการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ การเร่งรัดการใช้งบประมาณตามไตรมาส ๑- ๒ (ตุลาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙)

อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน เสนอให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเร่งรัดการใช้งบประมาณตามไตรมาส ๑- ๒ (ตุลาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙) โดยภาพรวมการใช้งบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใช้แล้วประมาณร้อยละ ๔ จากงบประมาณทั้งหมดสามารถแยกได้ดังนี้

๑. งบประมาณแผ่นดิน ใช้ไปร้อยละ ๖.๐๒ คงเหลือ ร้อยละ ๙๓.๙๘
 ๒. งบประมาณบำรุงการศึกษา ใช้ไปร้อยละ ๐.๗๔ คงเหลือ ร้อยละ ๙๙.๒๖
 ๓. งบประมาณ กศ.ปช. ใช้ไปร้อยละ ๗.๘๖ คงเหลือ ร้อยละ ๙๒.๑๔
 ๔. งบประมาณมหาบัณฑิต ใช้ไปร้อยละ ๒๑.๙๘ คงเหลือ ร้อยละ ๗๘.๐๒
- จึงขอให้ทุกสาขาวิชาเร่งรัดการใช้งบประมาณให้ตรงตามแผนที่วางไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

อาจารย์พิมพ์ ก้าวแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน เสนอให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานการติดตามผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยการใช้งบประมาณที่สอดคล้องกับโครงการและประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะที่ตั้งไว้ตามแผน ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานวิชาชีพสู่สากล จำนวน ๖ กลยุทธ์ ดำเนินการแล้ว ๒ กลยุทธ์ คือ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ข้อ ๑.๒.๒ เป้าประสงค์ ๓.๕๑ ดำเนินการได้ ๓.๖๓ กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ข้อ ๑.๓.๒ เป้าประสงค์ ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการได้ ร้อยละ ๑๐๐

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้าง พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้โดยบูรณาการศาสตร์สากลเข้ากับภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๔ กลยุทธ์ ดำเนินการแล้ว ๑ กลยุทธ์ คือ กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ข้อ ๒.๓.๒ เป้าประสงค์ร้อยละ ๑๖ ดำเนินการได้ร้อยละ ๒๐.๘๐

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และบริการวิชาการ เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพครู จำนวน ๔ กลยุทธ์ กำลังดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือศิลปะสร้างสรรค์ จำนวน ๕ กลยุทธ์ กำลังดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล จำนวน ๖ กลยุทธ์ ดำเนินการแล้ว ๑ กลยุทธ์ คือ กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ข้อ ๕.๒.๑ ค่าเป้าหมาย ๔ ครั้ง ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาบุคลากรมืออาชีพ จำนวน ๓ กลยุทธ์ ดำเนินการแล้ว ๑ กลยุทธ์ คือ กลยุทธ์ที่ ๖.๒ ข้อ ๕.๒.๑ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๕ ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๘.๔๐

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นประชาคมอาเซียนและความเป็นสากล จำนวน ๓ กลยุทธ์ กำลังดำเนินการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การขอความอนุเคราะห์เป็นมหาวิทยาลัยต้นสังกัดของ นางสาวอรุณรัศมี แสงศิลา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมเสนอการขอความอนุเคราะห์เป็นมหาวิทยาลัยต้นสังกัดของ นางสาวอรุณรัศมี แสงศิลา ต่อที่ประชุม เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา จากที่ นางสาวอรุณรัศมี สำเร็จการศึกษาหลักสูตรดุริยางค์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยได้รับทุนจากแหล่งทุนวิจัยที่ไม่ผูกพัน ได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยต้นสังกัด ซึ่งเมื่อศึกษาข้อมูลของนางสาวอรุณรัศมีแล้ว วุฒิกิจการศึกษารวมกับ ๒ หลักสูตรสาขาวิชา คือ หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และหลักสูตรสาขาวิชาชีววิทยา

อาจารย์วิลาสินี ดีปัญญา ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร แจ้งต่อที่ประชุมว่า ทางหลักสูตรสาขาวิชาไม่จำเป็นต้องรับอาจารย์เพิ่ม เนื่องจากอัตราที่มีอยู่ครบแล้ว

อาจารย์ธนาวรรณ สุขเกษม ประธานหลักสูตรสาขาวิชาชีววิทยา แจ้งในที่ประชุมว่า หลักสูตรสาขาวิชาไม่มีความจำเป็นต้องรับอาจารย์เพิ่มเช่นกัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมจึงเสนอในที่ประชุมให้ นางสาวอรุณรัศมี ดำเนินการตามระเบียบของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการสอบเข้าเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย และให้เก็บข้อมูลของนางสาวอรุณรัศมี ไว้ที่หลักสูตรสาขาวิชา
ชีววิทยา และหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๕.๒ (ร่าง) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ตามแนวทางการบริหาร
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอ(ร่าง) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ตามแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.
๒๕๔๘ ต่อที่ประชุมเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้หลักสูตรได้ใช้เกณฑ์เดิมในการพัฒนาหลักสูตรในปีการศึกษา
๒๕๖๐

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ดำเนินการแก้ไขโครงการ
กำหนดวันจัดโครงการ พร้อมทั้งดำเนินการเสนอโครงการตามลำดับ

๕.๓ กำหนดการและแจ้งประเด็นการจัดการความรู้ (KM)

อาจารย์พนิตทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน นำเสนอกำหนดการและ
แจ้งประเด็นการจัดการความรู้ (KM) ต่อที่ประชุม เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับหัวข้อประเด็น
การจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

มติที่ประชุม เห็นชอบ ประเด็นการจัดการความรู้ ๒ หัวข้อ คือ

๑. การจัดทำเอกสารตำราด้านการเรียนการสอน
๒. การบริหารจัดการโครงการวิจัยอย่างมีคุณภาพ

และมอบ อาจารย์พนิตทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ
วางแผน ดำเนินการตามขั้นตอน

๕.๔ (ร่าง) ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๕๘

อาจารย์พนิตทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน นำเสนอ (ร่าง) ประกาศ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี ปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ
มหาวิทยาลัย ๓ ขั้นตอน คือ การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบอาจารย์พนิตทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน
ดำเนินการประสานงานประกันคุณภาพการศึกษา และแก้ไขประกาศ ฯ ให้เหมาะสม และนำเสนอตาม
ขั้นตอนต่อไป

๕.๕ (ร่าง) ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน นำเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบอาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน ดำเนินการประสานงานประกันคุณภาพการศึกษา และแก้ไขประกาศ ฯ ให้เหมาะสม และนำเสนอตามขั้นตอนต่อไป

๕.๖ แบบสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน นำเสนอ แบบสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๕๘ อยู่ในระหว่างการดำเนินการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน ดำเนินการเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๕.๗ แบบสรุปผลการติดตามการดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสาขาวิชา ปีการศึกษา ๒๕๕๘

อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน นำเสนอ แบบสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรสาขาวิชา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไตรมาสที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๕๘ ทุกหลักสูตรสาขาวิชา ดำเนินการครบทุกข้อ

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน ดำเนินการเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการสนับสนุนเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ จำนวน ๔ เครื่อง จากมหาวิทยาลัย

ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการสนับสนุนเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ จำนวน ๔ เครื่อง จากมหาวิทยาลัย แจ้งต่อที่ประชุมและหารือต่อที่ประชุมเกี่ยวกับการมอบเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ จำนวน ๔ เครื่อง ที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย ที่ประชุมมีมติ มอบหมาย ดังนี้

๑. สำนักงานคณบดี จำนวน ๑ เครื่อง
๒. หลักสูตรสาขาวิทยาการวิจัยคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
๓. หลักสูตรสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑ เครื่อง
๔. หลักสูตรสาขาวิชาชีววิทยา จำนวน ๑ เครื่อง

ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบนางสาวศิริดา แสงนก หัวหน้าสำนักงานคณบดี ประสานงานกับ นักวิชาการพัสดุคณะ เพื่อดำเนินการต่อไป

๖.๒ การดูแลและซ่อมคอมพิวเตอร์ของคณาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร แทนทอง ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หรือต่อที่ประชุมเกี่ยวกับการดูแลและซ่อมคอมพิวเตอร์ของคณาจารย์ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งต่อที่ประชุมว่า หากคณาจารย์ในคณะประสงค์จะซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้แจ้งความประสงค์ไปที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพราะที่สำนักมีหน่วยงานที่ดูแลโดยตรง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

(นางรุ่งนภา สนุ่นดี)
บันทึกการประชุม

(นางสาวศิริดา แสงนก)
ตรวจทานการบันทึก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี)
ตรวจรับรอง