



## รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประชุมแบบ Online ผ่าน Application Google Meeting

### ผู้เข้าประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.เสาวภา ชูมณี	รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.นฤมล จันทร์มา	รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี พิมพ์พันธุ์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๖. อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาสารสนเทศ	กรรมการ
๗. อาจารย์อิสระ ตั้งสุวรรณ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูเกียรติ โพนแก้ว	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ ปานปราณีเจริญประธานสาขาเคมี		กรรมการ
๑๐. อาจารย์พรทวี กองร้อย	ประธานสาขาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญจิตต์ อนุกุลวัฒนา	ประธานสาขาเทคโนโลยีอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม	ประธานสาขาฟิสิกส์	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เข้มปรีตร ชุนราชเสนา	ประธานสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๔. อาจารย์จิตรนันท์ ศรีเจริญ	ประธานสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพร วิสูงเร	ประธานสาขาการแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรางค์รัตน์ พันแสง	ประธานสาขาชีววิทยา	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ ดร.หยาดพิรุณ ศุภรากรสกุล	ประธานสาขาคณิตศาสตร์และวิทยาการข้อมูล	กรรมการ
๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี	ประธานสาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา	กรรมการ
๑๙. นายยอดชาย สายทอง	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ
๒๐. นางลักษณัณณา กิจจรัส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรธยา แป้นวงษา	ประธานสาขาสาธารณสุขศาสตร์	ติดภารกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนณา ตั้งวรรณวิทย์	ประธานสาขาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ	ไปราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ววรรณวัฒน์ อินทอง

## เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ ประธานในการประชุม ได้ตรวจเช็คจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมเกินกึ่งหนึ่ง จึงได้เริ่มการประชุม ตามวาระดังต่อไปนี้

### วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ แจ้งการเสียชีวิตมารดาของอาจารย์ ดร.สุพรรณษา น้อยนคร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ ประธานในที่ประชุมแจ้งเรื่องการเสียชีวิตมารดาของอาจารย์ ดร.สุพรรณษา น้อยนคร ได้ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตั้งศพบำเพ็ญกุศลในวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๙.๐๐ น. และฌาปนกิจศพ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ เมรุวัดบ้านใหม่เยวชน ต.วังแดง อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์ ทางคณะฯได้เดินทางร่วมงานศพในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาโดยมีคณบดีและรองคณบดีในงานสวดอภิธรรมศพมารดาของอาจารย์ ดร.สุพรรณษา น้อยนคร

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๒ การเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ ประธานในที่ประชุม แจ้งการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ยังใช้ประกาศในการสอนออนไลน์หรือกึ่ง on site ในกรณีที่ให้นักศึกษามาเรียนในมหาวิทยาลัย ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ทำแบบสำรวจในเรื่องของการฉีดวัคซีนของนักศึกษา ทางคณะฯจะดำเนินการตามข้อมูลและทางคณะฯจะดำเนินการแจ้งให้ทุกหลักสูตรทราบอีกครั้งว่านักศึกษาคนไหนที่ได้รับวัคซีนแล้ว ตอนนี้อยู่คำสั่งประกาศจากจังหวัดเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้ออกคำสั่งแจ้งต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๓ การจัดเสวนาการจัดการเรียนการสอน Online ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ ประธานในที่ประชุมแจ้งการจัดเสวนาการจัดการเรียนการสอน Online ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ จะจัดในวันพุธที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นการเสวนาเรื่องของการเรียนการสอนออนไลน์ ขอให้ประธานหลักสูตรแจ้งอาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมเป็นการ (KM) คือมาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ผ่านมาการเรียนการสอนออนไลน์นั้นมีปัญหาอะไร หรือ อาจารย์ท่านใดมีเคล็ดลับดี ๆ มีปัญหาเข้ามาพูดคุยและเสนอแนะแลกเปลี่ยนวิธีการเรียนการสอนออนไลน์

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

นายยอดชาย สอยทอง รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดีแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ และขอความอนุเคราะห์ที่ประชุมร่วมกันตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง วาระการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

#### ๓.๑ ความคืบหน้าการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งความคืบหน้าการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตอนนี้ดำเนินการ ๑๐๐ % โดยส่งให้ท่านคณบดีช่วยยืนยันอีก โดยไม่มีการแก้ไข ทางรองคณบดีฝ่ายวิชาการจะแชร์ไฟล์ VDO ให้กับหลักสูตรอีกครั้ง ทางคณะฯได้ให้ทีมงานช่วยกันพิจารณาข้อแก้ไขทุก comment ได้แก้ไขหมดทุกข้อเป็นที่เรียบร้อย และจะนำประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ของคณะฯต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๒ การจัดค่ายเยาวชนนักวิทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งการจัดค่ายเยาวชนนักวิทย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จัดในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ยอดผู้สมัครมีทั้งหมด ๒๕๕ คน แต่ละสาขามีจำนวนผู้สมัครดังนี้

๑. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ ทั้งหมด ๗๒ คน คิดเป็น ๒๘.๒ %
๒. หลักสูตรการแพทย์แผนไทย ทั้งหมด ๘ คน คิดเป็น ๓.๑ %
๓. หลักสูตรเคมี ทั้งหมด ๒๕ คน คิดเป็น ๙.๘ %
๔. หลักสูตรชีววิทยา ทั้งหมด ๕๖ คน คิดเป็น ๒๒ %
๕. หลักสูตรฟิสิกส์ ทั้งหมด ๑๙ คน คิดเป็น ๗.๕ %
๖. หลักสูตรคณิตศาสตร์และวิทยาการข้อมูล ทั้งหมด ๖ คน คิดเป็น ๒.๔ %
๗. หลักสูตรคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ ทั้งหมด ๑๘ คน คิดเป็น ๗.๑ %
๘. หลักสูตรการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งหมด ๘ คน คิดเป็น ๓.๑ %
๙. หลักสูตรเทคโนโลยีอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ทั้งหมด ๑๑ คน คิดเป็น ๔.๓ %
๑๐. หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด ๑๖ คน คิดเป็น ๖.๓ %
๑๑. หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งหมด ๖ คน คิดเป็น ๒.๔ %

ภาพรวมทั้งหมดมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ลงทะเบียนแล้วทั้งหมด ๒๕๕ คน ส่วนของกำหนดการช่วงแรกจะเป็นช่วงของการลงทะเบียนแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom และ กิจกรรมนันทนาการจากสโมสรคณะฯ ช่วงที่ ๒ เป็นพิธีเปิดโดย คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ช่วงที่ ๓ การแนะนำสาขาวิชาแต่ละสาขาวิชา จำนวน ๑๐ นาทีตามลำดับ ช่วงที่ ๔ เป็นการแบ่งกลุ่มแยกตามสาขาที่นักเรียนลงทะเบียนไว้ในระบบ ทางหลักสูตรสาขาต้องมีการสร้างห้องขึ้นมาเพื่อที่จะให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เข้าไปทำกิจกรรมในแต่ละสาขา ตอนนี้ยังเปิดรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม เป้าหมายของผู้สมัคร คือ ๓๐๐ คน

#### มติที่ประชุม รับทราบ และมองให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการดำเนินกิจกรรมต่อไป

## วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ร่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ

หลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูเกียรติ โพนแก้ว รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ แจ้งร่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร เนื่องจากกระบวนการประเมินในรอบปี ๒๕๖๓ ได้ดำเนินเสร็จสิ้นไปแล้ว ทางคณะฯจะขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยทางรองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพได้สอบถามประธานหลักสูตรในการเปลี่ยนแปลงตัวแทนของแต่ละหลักสูตรดังนี้

๑. ประธานกรรมการยังคงเป็น อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หุ่นเต็ม เนื่องจากได้เคยดำเนินการมาแล้ว จึงขอคงเป็นที่ปรึกษาในการทำงานประกันคุณภาพในระดับหลักสูตรและระดับคณะต่อไป

๒. อาจารย์ชัชวรัตน์ ศรีจันทวงศ์ หลักสูตรเทคโนโลยีอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (คงเดิม)

๓. อาจารย์กานต์ แยมพงษ์ หลักสูตรชีววิทยา (คงเดิม)

๔. อาจารย์ศุภาวัลย์ นันทา หลักสูตรคณิตศาสตร์และวิทยาการข้อมูล (คงเดิม)

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เขมปรีดา ขุนราชเสนา หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ (คงเดิม)

๖. อาจารย์ธนาวรรณ พิณะเวศน์ หลักสูตรการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (คงเดิม)

๗. อาจารย์ดวงจันทร์ สีหาราช หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ (เปลี่ยนเป็น) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ

๘. อาจารย์วรรณวัฒน์ อินทอง หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ (เปลี่ยนเป็น) อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สอนทน

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจิรา คุ่มทรัพย์ หลักสูตรเคมี (คงเดิม)

๑๐. อาจารย์ ดร.กัญญารัตน์ เตือนหงาย หลักสูตรการแพทย์แผนไทย (คงเดิม)

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญ ศรีชีวิน หลักสูตรวิทยาศาสตร์ศึกษา (เปลี่ยนเป็น) รองศาสตราจารย์ ดร.ปิรรัตน์ มูลศรี และนางนิชา อินพลู

๑๒. อาจารย์ ดร.ณัฐพล ปักการะนัง หลักสูตรคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ (หลักสูตรใหม่)

๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูเกียรติ โพนแก้ว รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๑๔. นางลักษณัฒนา กิจจรัส เป็นผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ  
หลักจากได้รายชื่อทางคณะฯจะดำเนินการทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต่อไป

### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับ คณะและหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูเกียรติ โพนแก้ว รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพแจ้งปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับ คณะและหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ปฏิทินการดำเนินงานในระดับคณะจะดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ไปจนถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๕ ในการดำเนินงานเก็บข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน ส่วน

ปฏิทินการดำเนินงานในระดับหลักสูตรจะดำเนินตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นการรายงานผลการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ มีการประชุม ผู้รับผิดชอบ การติดตามการดำเนินงาน การจัดการอบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง การตรวจ ประเมิน และการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะทราบต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ ถ้าคณะกรรมการมีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขส่วนใดสามารถแจ้งมาได้ที่ คุณลักษณะคณา กิจจรัส

๔.๓ ขอเชิญคณาจารย์ส่งบทความวิจัยเผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ครั้งที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี พิมพันธ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการแจ้ง ขอเชิญ คณาจารย์ส่งบทความวิจัยเผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ครั้งที่ ๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอเชิญอาจารย์นักวิจัยทุกท่านส่งบทความวิจัยในการเผยแพร่ประชุมวิชาการระดับชาติ จัดขึ้นในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยจัดในรูปแบบออนไลน์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เนื่องจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เป็นเครือข่ายเจ้าภาพในงานประชุมวิชาการระดับชาติ โดยมีค่าสนับสนุนการ เป็นเครือข่ายเจ้าภาพรวม เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท และมีโคตร้าในการส่งบทความ (Full paper) จำนวน ๑๐ บทความ โดยไม่ต้องจ่ายค่าลงทะเบียน และขอให้ส่งแบบตอบรับกลับมาภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ อาจารย์ท่านใดมีความประสงค์ส่งบทความนำเสนอสามารถแจ้งชื่อนักวิจัย ชื่อผลงาน ได้ที่คุณสนธิยา นันทพรม

**มติที่ประชุม** รับทราบ ให้โคตร้าในการส่งบทความ ๑ สาขา/๑ บทความ และกำหนดวันส่ง บทความ ถ้าหลักสูตรใดเกินระยะเวลาที่กำหนดให้ยกยอดให้กับหลักสูตรที่ต้องการส่งต่อไป

๔.๔ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ทนอุดหนุนงานวิจัยพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี พิมพันธ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการแจ้ง การส่ง ข้อเสนอโครงการวิจัย ทนอุดหนุนงานวิจัยพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่คณาจารย์ได้ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนอุดหนุนงานวิจัยพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัย (DRMS) ผู้ทรงคุณวุฒิได้ทำการประเมินบทความให้คะแนนและข้อคิดเห็นกลับมายังหัวหน้าโครงการนักวิจัย ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาแจ้งหัวหน้าโครงการวิจัยให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตาม ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิและนำข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบ (NRIS) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ระบบปิดเวลา ๑๖.๐๐ น. และวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะฯจะทำแบบสรุปใน แต่ละโครงการส่งสถาบันวิจัยและพัฒนาต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๔.๕ การขออนุญาตให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งการขออนุญาตให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน และการสอนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) และแจ้งให้สาขาที่มีแผนการเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาที่มีความจำเป็นต้องให้นักศึกษาไปฝึกงาน ณ แหล่งฝึก/สถานประกอบการ ดำเนินการขออนุญาตอธิการบดี งานสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งให้คณะสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทราบการขออนุญาตอธิการบดี .

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๖ ปฏิทินวิชาการและแจ้งการเพิ่ม-ถอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งปฏิทินวิชาการและแจ้งการเพิ่ม-ถอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ การเพิ่มถอนรายวิชาของนักศึกษาขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ การเปิดเทอมภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สอบปลายภาค วันที่ ๑๔-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ วันปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง ยกเลิกประกาศการจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เรื่อง ยกเลิกประกาศการจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยที่สถานการณ์ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีจำนวนนักศึกษาที่ลดลง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ใช้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยให้เกิดความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงบประมาณเงินรายได้สอดคล้องกับสถานการณ์

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ แจ้งการรับทราบหลักสูตรระบบ CHECO และเสนอแก้ไขหลักสูตรแก้ไขในระบบ CHECO

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งการรับทราบหลักสูตรระบบ CHECO และเสนอแก้ไขหลักสูตรแก้ไขในระบบ CHECO สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ให้ข้อเสนอแนะให้แก้ไขหลักสูตรในระบบสารสนเทศหลักสูตร CHECO จำนวน ๑ หลักสูตร คือหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.๒๕๖๔) ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๔.๙ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโดย นางสาวแสงจันทร์ สอนสว่าง นักวิชาการศึกษานั้น การดำเนินการตามแผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำเล่มสรุปรายงานการ ดำเนินการโครงการ และรายงานผลไปยังมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลการประเมินการจัดโครงการ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๓.๖๗ โดยงบประมาณที่รับเป็นงบประมาณจาก โครงการพัฒนา ความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษาในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งผลการดำเนินการยังไม่มีนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ที่เข้ารับการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐาน CEFR ก่อนสำเร็จ การศึกษา สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน CEFR ที่ทางมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดสอบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ คณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือข้อแก้ไขสามารถแจ้งได้ที่ รองคณบดีฝ่ายวิชาการหรือที่คุณแสงจันทร์ สอนสว่าง

๔.๑๐ การแข่งขันสอบภาษาอังกฤษชิงเงินรางวัล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ ประธานในที่ประชุม แจ้งการแข่งขันสอบ ภาษาอังกฤษชิงเงินรางวัล เป็นโครงการต่อเนื่องมหาวิทยาลัยมีงบประมาณในการจัดโครงการเพื่อพัฒนา ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ทางคณะจะแบ่งงบประมาณเพื่อเป็นรางวัลใน การแข่งขันสอบภาษาอังกฤษเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาได้มีการแข่งขันชิงเงินรางวัล จะมีการสอบในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แต่ละหลักสูตรไปประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๔ ได้รับทราบโดยไม่ได้ บังคับให้นักศึกษาต้องมาสอบทุกคน ข้อสอบจะเป็นข้อสอบ TOEFL ที่ใช้ในการแข่งขัน ซึ่งคณะจะดำเนินการ หาข้อสอบและมีการถามจากอาจารย์ภาควิชาภาษาอังกฤษมาช่วยตรวจสอบ ส่วนรายละเอียดของกิจกรรม ทางคณะจะแจ้งกลับไปยังสาขาอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๑๑ ประกวดคลิปสั้นประชาสัมพันธ์หลักสูตรสาขา

อาจารย์อิสระ ตั้งสุวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งประกวดคลิปสั้น ประชาสัมพันธ์หลักสูตรสาขา ในหัวข้อ “หลักสูตรสาขาวิชาของฉัน” ความยาวไม่เกิน ๓ นาที คุณสมบัติ ต้องเป็นนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นทีมหรือเดี่ยวก็ได้ โดยมีกติกา คือ ๑.ประกวดคลิปวิดีโอ ความยาวไม่เกิน ๓ นาที จำนวน ๑ คลิป ๒.ไม่จำกัดรูปแบบการนำเสนอ เทคนิคการถ่ายทำ เทคนิคการผลิต และการตัดต่อ ๓. ต้องนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์หลักสูตรสาขาวิชา เงินรางวัล รางวัลชนะเลิศ อันดับ ๑ ได้ ๑,๐๐๐ บาทและเกียรติบัตร รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ ได้ ๗๐๐ บาทและเกียรติบัตร

รองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ได้ ๕๐๐ บาทและเกียรติบัตร ผู้ให้คะแนนจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรนั้น ๆ การรับสมัครและส่งผลงาน ได้ตั้งแต่ ๑๒ ตุลาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สมัครผ่าน QR Code สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานกิจการนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. เปลี่ยนแปลงวันรับสมัครจากเดิมเป็นวันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็นวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒. ให้แก้ไขข้อมูลรายละเอียดใน QR Code ให้ชัดเจน
๓. ถ้าโปสเตอร์เรียบร้อยแล้วให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาประชาสัมพันธ์ได้เลย

๔.๑๒ รายงานผลการดำเนินโครงการฝ่ายกิจการนักศึกษา ๑/๒๕๖๔

อาจารย์อิสระ ตั้งสุวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งรายงานผลการดำเนินโครงการฝ่ายกิจการนักศึกษา ๑/๒๕๖๔ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในเทอม ๑/๒๕๖๔ เป็นในรูปแบบออนไลน์โดยมีกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบทบาทนักศึกษากับระบบและกลไกประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มเป้าหมายเป็นหัวหน้าหมู่เรียน ตัวแทนนักศึกษา สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ จัดในวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมพัฒนานักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ ระบบออนไลน์ เป้าหมายนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จัดในวันที่ ๑๔-๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.โครงการอบรมส่งเสริมความรู้พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกับการศึกษาในสังคมปัจจุบัน ระบบออนไลน์ กลุ่มเป้าหมายนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จัดในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาวิทยาศาสตร์ ระบบออนไลน์ เป้าหมายนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จัดวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

๕.โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ระบบออนไลน์ เป้าหมายนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ จัดวันที่ ๔-๖ กันยายน ๒๕๖๔

ทั้งหมดจำนวน ๕ โครงการ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการดำเนินการบรรลุผลทั้ง ๕ โครงการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๑๓ รายชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา ประเภททุนเรียนดี และทุนความสามารถพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

อาจารย์อิสระ ตั้งสุวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งรายชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา ประเภททุนเรียนดี และทุนความสามารถพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยให้ประธานสาขาเป็นผู้พิจารณาทุน นักศึกษาที่รับทุนมี จำนวน ๑๐ คน เลย์ไม่ต้องมีการสัมภาษณ์ในเรื่องของผู้ที่ได้รับทุนตัวจริงหรือตัวสำรองเนื่องจากมีจำนวนนักศึกษาที่ขอทุนมีจำนวนพอดี ทางฝ่ายกิจการนักศึกษาจะมีการรัน ดูประวัติ เกรด และประกาศรายชื่อใหม่ ตามแบบประเมิน รายชื่อนักศึกษาจำนวน ๑๐ คน ได้รับทุนเป็นที่แน่นอน ส่วนถ้ายังมีรายชื่อเพิ่มเติมสามารถส่งได้แต่อาจเป็นชื่อรายชื่อสำรอง ซึ่งใน



จำนวน ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยจะไปพิจารณาคุณสมบัติอีกครั้ง โดยนักศึกษาที่ได้รับทุนมี ๑. หลักสูตรสาขาวิชาเคมี จำนวน ๓ ทุน หลักสูตรสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๔ ทุน หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ ทุน และหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ทุน รวมทั้งหมด ๑๐ ทุน ณ ข้อมูลวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๔ สรุปโครงการพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับห้องปฏิบัติการวิจัย สนับสนุนการเรียนการสอนและการบริการวิชาการให้กับท้องถิ่น ปี ๒๕๖๔

อาจารย์ ดร.เสาวภา ชูมณี รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์แจ้งสรุปโครงการพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับห้องปฏิบัติการวิจัย สนับสนุนการเรียนการสอนและการบริการวิชาการให้กับท้องถิ่น ปี ๒๕๖๔ งานศูนย์วิทยาศาสตร์ขอสรุปโครงการคือเป็นงบประมาณของศูนย์วิทยาศาสตร์ที่ได้จากเงินยุทธศาสตร์ซึ่งปีที่แล้ว ได้งบประมาณทั้งหมด ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท มีเป้าหมายจัดทำระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕:๒๐๑๗ มีการจัดการตามวัตถุประสงค์และมีเป้าหมายในให้บริการชุมชนไม่ว่าจะเป็นการตรวจวิเคราะห์น้ำหรือแม่กระทั่งตัวอย่างที่ชุมชนอยากให้อวิเคราะห์หรือพัฒนา วิเคราะห์ตัวอย่างใหม่ๆ ในปีที่ผ่านมาตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ๑๕ ตัวชี้วัดที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนหลักสูตรที่บุคลากรได้รับการพัฒนาความเชี่ยวชาญ/หน่วยงานที่ได้ไปศึกษาดูงาน ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๒. จำนวนเครื่องมือหรืออุปกรณ์ได้รับการดูแล บำรุงรักษา หรือซ่อมแซมให้มีสภาพใช้งานได้ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๓. จำนวนเครื่องมือหรืออุปกรณ์ได้รับการสอบเทียบมาตรฐาน ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๔. จำนวนวิธีการทดสอบตัวอย่างที่ได้รับความพร้อมเพื่อขอการรับรองระบบ ISO/IEC ๑๗๐๒๕ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๕. ห้องปฏิบัติการที่ขึ้นทะเบียนมีคะแนน ESPReL เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๒๕๐ คะแนน ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๖. จำนวนหมู่บ้าน/หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ภาคเอกชนที่มารับการบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพตัวอย่าง ผลการดำเนินงาน คือ ไม่บรรลุ
๗. จำนวนโรงเรียนในเขตพื้นที่มารับการบริการพัฒนางานด้านวิชาการ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๘. จำนวนงานวิจัยทั้งของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๙. จำนวน นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๑๐. จำนวนตัวอย่างวิเคราะห์คุณภาพสารปราบศัตรูพืช สารตกค้าง และสารที่มีคุณค่าทางโภชนาการหรืออื่น ๆ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ
๑๑. จำนวนตัวอย่างตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำอุปโภค บริโภค น้ำผิวดิน น้ำเสีย ผลการดำเนินงาน คือ ไม่บรรลุ
๑๒. จำนวนวิธีตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างใหม่เพิ่มขึ้น ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ

๑๓. จำนวนกล้วยไม้ที่มีการขยายพันธุ์ด้วยเทคนิคเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ผลการดำเนินงาน  
คือ บรรลุ

๑๔. จัดทำฐานข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ผลการ  
ดำเนินงาน คือ บรรลุ

๑๕. จำนวนป้ายชื่อพรรณไม้ ผลการดำเนินงาน คือ บรรลุ  
ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย) ผลการดำเนินงาน ๔.๐๔ บรรลุและความ  
พึงพอใจของผู้ใช้บริการ (บุคคลภายนอก) ผลการดำเนินงาน ๔.๐๔ บรรลุ การประเมินผล โดยเปรียบเทียบผลผลิต  
ผลลัพธ์ ผลกระทบ กับเป้าหมายโครงการที่ระบุไว้ บรรลุ ร้อยละ ๘๖.๖๗ % ไม่บรรลุ ร้อยละ ๑๓.๓๓ % ได้  
ทำสรุปเป็นรูปเล่มเรียบร้อย หรือ สแกนคิวอาร์โค้ดสำหรับผู้ที่สนใจสามารถสแกนได้เลย

**มติที่ประชุม** รับทราบ คณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะสามารถแจ้งกลับที่รอง  
คณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์หรือฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์คณะฯ

#### ๔.๑๕ สรุปโครงการให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสารตัวอย่าง

อาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์แจ้งสรุปโครงการ  
ให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพสารตัวอย่าง ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน  
๒๕๖๔ รายได้ที่ได้จากการวิเคราะห์ทั้งหมด ๖๒,๔๐๐ บาท โดยหัก ๒๐ % ของรายได้ให้มหาวิทยาลัยเป็น  
จำนวน ๑๒,๔๘๐ บาท ๘๐% ของรายได้ให้ศูนย์วิทยาศาสตร์เป็นจำนวน ๔๙,๙๒๐ บาท และศูนย์วิทยาศาสตร์  
ใช้บริการจัดการคงเหลืองบประมาณรายได้ ๘๐ % ใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓๒,๓๐๓.๐๘  
บาท คือใช้รายได้ในการปรับปรุง ซื่อแอร์ ที่ทาง(ววน.) เสนอว่าทางศูนย์วิทยาศาสตร์จะต้องมีห้องเฉพาะเพื่อปรับและ  
ควบคุมอุณหภูมิ ตู้เย็นการสารเคมี และตู้เย็นเก็บตัวอย่างต้องแยกกัน ส่วนเงินที่เหลือของงบประมาณปีนี้จะ  
ปรับปรุงห้องเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อแอร์คอนข้างเก่าและเสียบ่อย ปีนี้ทางศูนย์วิทยาศาสตร์จึงปรับปรุงห้องเพาะเลี้ยง  
เนื้อเยื่อโดยการซื้อแอร์ให้กับห้องเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ เงินในส่วนที่เหลือขอเก็บไว้ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓,๐๐๐  
บาท จำนวนและรายได้จากการให้บริการ มีจำนวนผู้มาขอรับบริการ ๑๙ ราย รายได้จากการวิเคราะห์รวมเป็น  
เงินทั้งสิ้น ๖๒,๔๐๐ บาท จำแนกประเภทผู้มาขอใช้บริการ ดังนี้

- ๑.ประชาชนทั่วไปจำนวน ๓ ราย
- ๒.บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ราย
- ๓.บริษัทเอกชน จำนวน ๔ ราย
- ๔.หน่วยงานราชการ จำนวน ๗ ราย
- ๕.อื่น ๆ จำนวน ๒ ราย

**มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการให้เพิ่มรายชื่อผู้ที่มารับ  
บริการฟรีเพิ่มข้อมูลลงไปด้วยเพื่อเป็นข้อมูลให้กับศูนย์วิทยาศาสตร์

#### ๔.๑๖ ระบบการจัดการและติดตามการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕

อาจารย์เกษภาพร ปาคำวัง รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาศาสตรสนเทศแจ้งระบบ  
การจัดการและติดตามการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เนื่องจากการประชุมคณะผู้บริหารทุกท่านได้  
ดำเนินการติดตามโดยใช้ Google Sheet กระบวนการการทำงานเพื่อติดตามการใช้งบประมาณของระดับ  
หลักสูตรและระดับคณะ คุณเพชรรินทร์ สีตะระโส จะเป็นผู้แยกไฟล์และแชร์ให้กับสาขาทุกสาขา จะมีการลง

ชื่อประธานหลักสูตรและผู้ตรวจสอบคือ คุณเพชรรินทร์ สีตะระโส การแชร์ไฟล์จะเห็นเฉพาะสาขาของท่านเอง อาจารย์สามารถแชร์ลิงค์ไปให้อาจารย์ที่อยู่ในสาขาของท่านได้ ทางคณะฯทำระบบการติดตามขึ้นมาเพื่อตรวจสอบงบประมาณและลดข้อผิดพลาดในการใช้เงิน กระบวนการทำงานจะเริ่มต้นใช้เงินงบประมาณทุกครั้ง ขอความร่วมมืออาจารย์ทุกท่านแจ้งงบประมาณที่คุณเพชรรินทร์ สีตะระโส ก่อนที่จะไปจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นการลงระบบและตรวจสอบก่อน น่าจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้คุณจะมีการตรวจสอบเป็น Real Time หรือเป็นปัจจุบันที่สุดและจะพยายามให้คุณเพชรรินทร์ สีตะระโส ประสานกับผู้ควบคุมเงินของสาขาตรวจสอบทุกเดือน มาเช็คยอดเงินว่าตรงกันหรือไม่ จะมอบให้คุณเพชรรินทร์ สีตะระโส เป็นผู้ตรวจสอบและกำกับดูแล สามารถเริ่มใช้งบประมาณได้เลย ทางงานวางแผนและพัฒนาสารสนเทศจะรายงานการใช้งบประมาณเข้าที่ประชุมทุกครั้งเพื่อเป็นการตรวจเช็คงบประมาณ

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ.๒๕๖๕

อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาสารสนเทศแจ้งแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ.๒๕๖๕ ทางคณะฯต้องดำเนินการส่งแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปยังมหาวิทยาลัย และสาระสำคัญของแผนคือเป็นการปรับลดงบประมาณ ในส่วนโครงการนั้นจะสอดคล้องกับพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัยทั้งหมดยังคงเดิม เป็นเพียงการปรับตัวเลขของงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แก้ไขแผนเรียบร้อยแล้วทางคณะฯจะดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

#### มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑.ปรับ KPI และจำนวนของงานวิจัย

๒.แผนปฏิบัติราชการรายปีส่วนหนึ่งต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา

##### ๕.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี ปรับปรุงปี พ.ศ.๒๕๖๔

อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาสารสนเทศแจ้งแผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี ปรับปรุงปี พ.ศ.๒๕๖๔ สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี เป็นปีสุดท้ายปีพ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ซึ่งต้องดำเนินการจัดทำแผนใหม่ในปีพ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ ในส่วนของวิสัยทัศน์และพันธกิจได้จัดทำโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ไปเรียบร้อยแล้ว ในส่วนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายนั้นต้องปรับลดลงเนื่องจากงบประมาณลดลงและปรับค่า KPI ให้เหมาะสม

#### มติที่ประชุม เห็นชอบ

##### ๕.๓ การส่งหลักสูตรระยะสั้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ้มทรัพย์ ประธานในที่ประชุม แจ้งการส่งหลักสูตรระยะสั้น โดยมีหลักสูตรที่ส่งดังต่อไปนี้

๑.หลักสูตรเพื่อการจัดการศึกษาตลอดชีวิตหลักสูตรคณิตศาสตร์ในชีวิตและทักษะการคิดเบื้องต้น จำนวน ๓๐ ชั่วโมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๔) หลักสูตรคณิตศาสตร์และวิทยาการข้อมูล

๒. หลักสูตรเพื่อการจัดการศึกษาตลอดชีวิตหลักสูตรการประเมินผลการกระสิ่งแวดล่อม จำนวน ๓๐ ชั่วโมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๔) หลักสูตรการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  ๓. หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยด้านสุขภาพ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์
  ๔. หลักสูตรผู้ดำเนินการการดูแลผู้สูงอายุ จำนวน ๑๓๐ ชั่วโมง หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์
  ๕. หลักสูตรการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชขั้นพื้นฐาน ๑๕๐ ชั่วโมง หลักสูตรชีววิทยา
  ๖. หลักสูตรเทคโนโลยีขนมอบและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หลักสูตรเทคโนโลยีอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์
  ๗. หลักสูตรสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์ศึกษา
  ๘. หลักสูตรเพื่อการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (หลักสูตรระยะสั้น) หลักสูตรการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ ๖๐ ชั่วโมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ
  ๙. หลักสูตรเพื่อการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (หลักสูตรระยะสั้น) หลักสูตรสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุง ๖๐ ชั่วโมง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) หลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์
  ๑๐. หลักสูตรเพื่อการจัดการศึกษาตลอดชีวิต “หลักสูตรเสริมทักษะปฏิบัติการชีววิทยา ๔๘ ชั่วโมง” (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕) หลักสูตรชีววิทยา
- หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ กำหนดหน่วยการเรียนรู้เป็นหน่วยกิต ให้กำหนดแต่ละรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐาน คือ ๑. รายวิชาบรรยาย ซึ่งใช้เวลาเรียนทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง เทียบได้ ๑ หน่วยกิต ๒. รายวิชาปฏิบัติ ซึ่งใช้เวลาเรียนปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง เทียบได้เป็น ๑ หน่วยกิต ๓. รายวิชาฝึกซึ่งใช้เวลาฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์ภาคสนามไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง เทียบได้เป็น ๑ หน่วยกิต งบประมาณรายจ่ายมีประกาศตัวใหม่ถ้าสอนภาคปกติต้องหักที่ร้อยละ ๒๐% ถ้าสอนภาคคศ.ปช. ต้องหัก ๑๐ % ให้มหาวิทยาลัยเพราะการสอนเสาร์อาทิตย์ค่าคอร์สมีราคาสูงเลยมีการปรับใหม่และการสอนภาคปกติไม่สามารถเบิกค่าวิทยากรได้เพราะว่านับเป็นคาบชั่วโมงเรียนให้เป็นภาระงานแทน การสอนของภาคเสาร์อาทิตย์ อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนใช้ระเบียบของภาคคศ.ปช. รหัสและคำอธิบายรายวิชามหาวิทยาลัยได้กำหนดรหัสที่เป็นภาษาอังกฤษ ๒ ตัวแรกจะต้องขึ้นต้นด้วย PC เท่านั้นเป็นข้อกำหนดมาจากมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และนำหลักสูตรระยะสั้นเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

๕.๔ ร่างโครงการพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับห้องปฏิบัติการวิจัย สนับสนุนการเรียนการสอนและการบริการให้กับท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕

อาจารย์ ดร.เสาวภา ชูมณี รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์แจ้งร่างโครงการพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับห้องปฏิบัติการวิจัย สนับสนุนการเรียนการสอนและการบริการให้กับท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ งบประมาณการดำเนินงาน ๑,๖๖๐,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจาก โครงการพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการวิจัย สนับสนุนการเรียนการสอน และการบริการวิชาการให้กับท้องถิ่น โดยมีกิจกรรมดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ บริหารจัดการงานศูนย์วิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของเครื่องมือวิทยาศาสตร์ พร้อมใช้งานในการทดสอบคุณภาพตัวอย่าง การวิจัย การบริการวิชาการ และการเรียนการสอน งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ เตรียมความพร้อมประเมินเพื่อขอใบรับรองระบบคุณภาพ ISO/IEC ๑๗๐๒๕:๒๐๑๗ งบประมาณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๔ ยกระดับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการทางเคมีตามมาตรฐาน ESPREL งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๕ บริการรับตรวจวิเคราะห์และพัฒนาวิธีการวิเคราะห์สารปราบศัตรูพืชสารตกค้าง และสารอื่นที่มีคุณค่าทางโภชนาการตัวอย่างตามความต้องการของท้องถิ่น งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๖ วิเคราะห์คุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคให้กับพื้นที่ของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนตามความต้องการของท้องถิ่น งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๗ จัดทำฐานข้อมูลพรรณไม้ ทะเบียนพรรณไม้ เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และขยายพันธุ์กล้วยไม้โดยเทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๘ ยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเครื่องสำอาง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท  
ตอนนี้โครงการได้ดำเนินการให้คณบดีลงนามและดำเนินการต่อไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์ดำเนินการตามโครงการ

## วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

### ๖.๑ แจ้งการจัดงานวันลอยกระทง

อาจารย์อิสระ ตั้งสุวรรณ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งการจัดงานวันลอยกระทงด้วยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมแจ้งข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดโครงการลอยกระทงในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จัดบริเวณหน้าตึกสำนักงานอธิการบดี มีเข้าร่วมงานไม่เกิน ๑๐๐ คน โดยมีกิจกรรมประกวดนางนพมาศ ขอให้คณะฯและสาขาวิชาช่วยนำไปบูรณาการในการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อเน้นในเรื่องของการนำไปประกอบการตอบตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๒ การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ ประธานในที่ประชุม แจ้งการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผากแจ้งอาจารย์ในหลักสูตรใช้เกณฑ์ ๒๕๖๓ จนถึง วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอให้อาจารย์เร่งมือในการทำผลงานวิชาการเพราะเข้าปี ๒๕๖๕ จะมีประกาศยกเลิการสารที่เผยแพร่ฐาน TCI ที่ กพอ.รับรอง โดยต้องเป็นเกณฑ์ใหม่ในการกำหนดขอตำแหน่งผลงานวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่วารสารในระดับชาติซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น ๆ ต้องมีงานวิจัยต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี และผู้ตรวจบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๓ สถาบัน

### มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางลักษณคณา กิจจรัส)  
จดยางานการประชุม



(นายยอดชาย สายทอง)  
เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม