



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หลังใหม่)

ผู้เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณี	รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๔. อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.นฤมล จันทร์มา	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์อาดุลย์ จงรักษ์	ประธานสาขาคณิตศาสตร์	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ศศิกันต์ ปานปราณีเจริญ	ประธานสาขาเคมี	กรรมการ
๘. อาจารย์พรทวี กองร้อย	ประธานสาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรธยา เป้วงษา	ประธานสาขาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง	ประธานสาขาชีววิทยา	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญจิตต์ อนุกุลวัฒนา	ประธานสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
	การอาหาร	
๑๒. อาจารย์ ดร.ฉลาด ยืนยาว	ประธานสาขาฟิสิกส์	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ดวงจันทร์ สีหาราช	ประธานสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (แทน)	กรรมการ
๑๕. อาจารย์จิตรนันท์ ศรีเจริญ	ประธานสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพร วิสูงเร	ประธานสาขาแพทยแผนไทย	กรรมการ
๑๗. นายยอดชาย สายทอง	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะ	เลขานุการ
๑๘. นางลักษณัณคณา กิจจรัส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ติดประชุม
--	---------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในการประชุม ได้ตรวจเช็คจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมเกินกึ่งหนึ่ง จึงได้เริ่มการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้นระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมแสดงความยินดีกับผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเชษฐ เอี่ยมสำอาง ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้นระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ ขอแสดงความยินดีกับคณาจารย์และบุคลากรได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เครื่องราชช้างเผือกมงกุฎไทย ประจำปี ๒๕๖๓

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมขอแสดงความยินดีกับคณาจารย์และบุคลากรได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เครื่องราชช้างเผือกมงกุฎไทย ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับเครื่องราช ดังต่อไปนี้

๑.เครื่องราชสายสะพายปฐมภรณ์ช้างเผือก คือท่านรองศาสตราจารย์ ดร.พวงผกา แก้วกรม

๒.เครื่องราชประถมาภรณ์มงกุฎไทย จำนวน ๓ ท่าน คือท่านรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร แทนทอง

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การปรับตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะ

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งการปรับตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะ ทางคณะมีการเปลี่ยนแปลงรักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะจากเดิมเป็นคุณวนิดา ภักดิ์จรุง เปลี่ยนเป็นคุณยอดชาย สายทอง โดยได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยฯ ให้มาดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ โดยมีหน้าที่ช่วยดูแลระบบงานของสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ การบริหารจัดการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ ในมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มุลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งการบริหารจัดการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ ในมหาวิทยาลัย สถานการณ์ Covid-๑๙ กำลังเริ่มดีขึ้น แต่ควรเฝ้าระวังแบบเชิงรุก ส่วนการออกต่างจังหวัดนอกพื้นที่ให้แจ้งกับทางมหาวิทยาลัยฯ และคณบดีได้รับทราบและมหาวิทยาลัยฯ ได้ออกประกาศการผ่อนคลายเป็นเปิดภาคเรียนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยจัดการเรียน

การสอนในห้องเรียนได้ และผ่านคลายการจัดกิจกรรมหลายกิจกรรมสามารถเริ่มจัดกิจกรรมได้แล้วเนื่องจาก
ต้องเร่งใช้งบประมาณ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นการประเมินแบบใหม่ให้นำมาใช้ในรอบการประเมินในเดือนเมษายน ๒๕๖๔
ซึ่ง การสอน ๔๐% วิจัย, บริการวิชาการ, ศิลปวัฒนธรรม และงานอื่น ๆ ๖๐ % ทางคณะฯแจ้งข้อมูลเบื้องต้น
ให้คณะกรรมการได้รับทราบ ส่วนทางมหาวิทยาลัยจะออกประกาศอีกครั้งจะแจ้งให้ทราบในการประชุมครั้ง
ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๖ การขอขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาและหน่วยรับทำโครงการฯจากหน่วยงานภายนอก

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งการขอขึ้นทะเบียนเป็นที่
ปรึกษาและหน่วยรับทำโครงการฯจากหน่วยงานภายนอก ทางสถาบันวิจัยได้ทำหนังสือไปยังกระทรวงหน่วย
รับทำโครงการฯจากหน่วยงานภายนอก ในมหาวิทยาลัยมีจำนวน ๒ หน่วยงานที่ทำโครงการฯจากหน่วยงาน
ภายนอก คือคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและคณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อ
เป็นผลประโยชน์ต่อไปในอนาคตให้กับบุคลากรของคณะในการขอขึ้นทะเบียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๗ การเร่งรัดการใช้งบประมาณของคณะและสาขาวิชา

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งการเร่งรัดการใช้งบประมาณ
ของคณะและสาขาวิชา เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ จึงทำให้การใช้งบประมาณนั้นล่าช้า ขอให้
หลักสูตรทุกหลักสูตรเร่งรัดการใช้งบประมาณให้ตรงไปตามแผน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๘ การก่อสร้างถนนหน้าตึกใหม่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งการก่อสร้างถนนหน้าตึกใหม่
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะมีการขยายถนนโดยใช้เวลาประมาณ ๑-๒ เดือน โดยจะเริ่มดำเนินการที่ละ
ฝั่งถนน เริ่มจากฝั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะดำเนินการเป็น
ลำดับต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๙ สัญญาทุนวิจัย ปี๒๕๖๔

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งสัญญาทุนวิจัย ปี๒๕๖๔ การตีพิมพ์เผยแพร่ ให้เป็นไปตามผลคาดว่าจะได้รับโดยกำหนดการตีพิมพ์ไว้ปีใดให้ท่านอาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ ในปีที่จะบุนผลคาดว่าจะได้รับ ถ้าอาจารย์ไม่ดำเนินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์อาจารย์อาจถูก Blacklist ได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑๐ งบวิจัย ปี๒๕๖๓

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี ประธานในที่ประชุมแจ้งงบวิจัย ปี๒๕๖๓ ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ทำงบเล่มปี สิ้นสุดวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการ ขออนุญาตเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย งบวิจัยปี๒๕๖๓ คือ ๑. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๒. หลักฐานการ นำไปใช้ประโยชน์ ๓. หลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ภายใน ๒ ปีหลังจากที่งานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ ๔. หลักฐาน การเงิน ให้นักวิจัยรับดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อให้สถาบันวิจัยตรวจสอบต่อไปไม่ให้เกิดการ Blacklist กับนักวิจัย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ประธานในที่ประชุม เสนอต่อที่ประชุม ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง จากการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

๓.๑ หลักเกณฑ์การให้บริการ อัตราค่าบริการ และการลดหรือยกเว้นค่าบริการของงานศูนย์ วิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

อาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์แจ้งหลักเกณฑ์การให้บริการ อัตราค่าบริการ และการลดหรือยกเว้นค่าบริการของงานศูนย์วิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้นำข้อมูลเข้าคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วโดยมีมติเห็นชอบ โดยมีการปรึกษานัก กฎหมาย และนิติกรในการออกประกาศ การตรวจสอบ โดยมีท่านอธิการบดีได้ลงนามประกาศเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางอาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณี มอบหมายให้รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะช่วยออกประกาศ และ ประชาสัมพันธ์ให้คณะทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกได้รับทราบเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การ ให้บริการของงานศูนย์วิทยาศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เสนอหลักสูตรปรับปรุง สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญจิตต์ อนุกุลวัฒนา ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้ขอใช้ศักยภาพอาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณี มาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรทดแทน อาจารย์กฤติกา บุรณ์โชคไพศาล ทั้งนี้ได้ประสานกับทางอาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณีและทางหลักสูตรสาขาวิชาเคมีในการเข้ามาทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรและทางหลักสูตรได้จัดทำบันทึกเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรแจ้งมายังคณะได้ทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานโครงการด้านกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อาจารย์ ดร.นฤมล จันทร์มา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งรายงานผลการดำเนินงานโครงการด้านกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การดำเนินกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ มีทั้งหมด ๕ กิจกรรม ได้ดำเนินการแล้วเสร็จครบทั้ง ๕ กิจกรรม ส่วนกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ นั้น มีกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผน ดังต่อไปนี้

๑. โครงการทำบุญปีใหม่ สืบสานประเพณีไทย ๒๕๖๔ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในภาคเช้า

๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย”อาหารเล่าขานวัฒนธรรม” จัดกิจกรรมในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการค่ายอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่งเสริมสร้างจริยธรรมและบูรณาการการเรียนรู้ร่วมกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๗ โดยจัดกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยทางเจ้าภาพยังไม่ได้แจ้งกำหนดการที่ชัดเจนมา

๔.โครงการเตรียมความพร้อมกับการทำงาน”Happy work happy life”กลุ่มเป้าหมายจะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ และศิษย์เก่า จัดกิจกรรมในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔

๕.โครงการอบรมให้ความรู้การทำงานตามกระบวนการ PDCA และการจัดทำแผนพัฒนา กิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จัดกิจกรรมในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาประเภททุนเรียนดี และทุนความสามารถพิเศษ แก่นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

อาจารย์ ดร.นฤมล จันทร์มา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้งประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาประเภททุนเรียนดี และทุนความสามารถพิเศษ แก่นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับปริญญาตรีได้ทั้งหมด ๑๐ ทุน โดยแบ่งเป็นนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๖ คน หลักสูตรคณิตศาสตร์ ๑ คน และหลักสูตรวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ๓ คน เกรดนักศึกษาอยู่ที่

๒.๗๕ ให้อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คอยติดตามเกรดนักศึกษาให้อยู่ในระดับที่ ๒.๗๕ ขึ้นไปเพื่อ
นักศึกษาจะได้ไม่หลุดทุน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แจ้งจำนวนนักศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หูเต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา (แทน)
แจ้งจำนวนนักศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ๓๔ คน และมีนักศึกษาหลักสูตร
สาธารณสุขศาสตร์เพิ่มมาอีก ๑ คน รวมทั้งหมด ๓๕ คน โดยนักศึกษาทั้งหมดได้มีการลงทะเบียนและจ่ายเงิน
ค่าลงทะเบียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ ขอแจ้งผลการกรอกข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานและแบบสำรวจคุณภาพบัณฑิตสำหรับบัณฑิต
ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หูเต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา (แทน)
แจ้งผลการกรอกข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานและแบบสำรวจคุณภาพบัณฑิตสำหรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแจ้งให้หลักสูตรติดตามและตรวจสอบ
การกรอกข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานและแบบสำรวจคุณภาพบัณฑิตให้ครบตามจำนวนนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ แจ้งการติดตามผลการดำเนินงานการส่งข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หูเต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้งผล
การดำเนินงานการส่งข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีกำหนด
ส่งในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ โดยมีหลักสูตรที่ดำเนินการส่งแล้วและยังไม่ได้ส่งดังต่อไปนี้

ลำดับ	หลักสูตรสาขาวิชา	ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง	หมายเหตุ
๑	ชีววิทยา	√		
๒	เคมี	√		
๓	ฟิสิกส์		√	
๔	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	√		
๕	คณิตศาสตร์	√		
๖	วิทยาการคอมพิวเตอร์	√		
๗	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	√		

๘	สาธารณสุขศาสตร์	√		เหลือผู้ใช้บัณฑิต, หน่วยงานรัฐ
๙	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	√		
๑๐	แพทย์แผนไทย	-	-	ยังไม่มีนักศึกษา
๑๑	วิทยาศาสตร์ศึกษา (ป.โท)	√		

โดยหลักสูตรที่ยังไม่ได้ดำเนินการส่งให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ส่งข้อเสนอโครงการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๔

อาจารย์ ดร.เสาวภา ชุมณี รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์แจ้งส่งข้อเสนอโครงการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๔ กระทรวง สบ.อว.สำนักส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้งบประมาณในการดำเนินงานจัดสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติแก่สถาบันการศึกษาทั่วประเทศ ขอบเขตของงานนั้นหัวข้อจัดงานหลักคือ พัฒนาเยาวชนภูมิภาคให้ก้าวไกล ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม หัวข้อการจัดงานย่อย คือ เรียน-เล่น-งาน-อาชีพ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมภูมิภาค กิจกรรมที่ใช้ในการจัดงานมีดังนี้

กิจกรรมหลักที่ ๑ (ต้องจัดทุกกิจกรรม)

๑.พิธีถวายพานพุ่มสักการะ “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”

๒.นิทรรศการเทิดพระเกียรติ และพระปรีชาสามารถด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในฐานะทรงเป็น “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”

๓.นิทรรศการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในฐานะทรงเป็น “พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย” และ “พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”

๔.นิทรรศการและกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (วทน.)ที่เป็นภารกิจหลักหรือเป็นความเชี่ยวชาญของสถาบันการศึกษา โดยกิจกรรมที่ ๔ นั้นหลักสูตรทุกหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินงาน **กิจกรรมที่ ๒ เลือกกิจกรรมดำเนินการได้จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม** และระยะเวลาการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ วัน ในช่วงวันที่ ๑๖-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ต้องจัดพิธีถวายสักการะ “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ พร้อมกันทั่วประเทศ กิจกรรมการแข่งขันนั้นให้หลักสูตรระบุกิจกรรมว่าจัดในรูปแบบ Online หรือ Onsite ถ้าจัดกิจกรรมรูปแบบ Online ให้จัดกิจกรรมจำนวน ๒ รอบ แบ่งเป็นรอบคัดเลือกและแข่งขัน ขอให้หลักสูตรจัดส่งกิจกรรมเพื่อของบประมาณภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อคณะฯจะได้ดำเนินการส่งของบประมาณต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๒ แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้ง
แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารคณะมาเป็นที่ยอมรับแล้ว
โดยมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. ชื่อแผนจากเดิมชื่อแผนยุทธศาสตร์เปลี่ยนเป็นแผนปฏิบัติการราชการ
๒. เพิ่มตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ
๓. ปรับรูปแบบแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับแผนมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะสามารถแจ้งกลับมายังฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๓ แผนปฏิบัตินโยบายรายปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้ง
แผนปฏิบัตินโยบายรายปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยแบ่งเป็นงบแผ่นดินและ
งบประมาณรายได้ให้กับหลักสูตรและคณะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์โดยการจัดโครงการควรจัดให้
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ คณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะสามารถแจ้งกลับมายังฝ่ายวางแผนและงาน
ประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕.๔ แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คัมทรัพย์ ประธานในที่ประชุมแจ้งเรื่องแผนจัดการเรียนรู้แบบ
บูรณาการกับการทำงาน การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานเพื่อประกอบในตัวบ่งชี้ใหม่
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ของงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ โดยมีระบบการเชื่อมต่อระหว่างหลักสูตร
สาขาวิชากับสถานประกอบการ มีระบบและกลไก สหกิจศึกษาและขั้นตอนการดำเนินงานสหกิจศึกษา และ
ระบบกลไกการปฏิบัติงานภาคสนาม Field work ในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาฝึก
ประสบการณ์ ซึ่งในแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน กลยุทธ์ ที่ ๓ ส่งเสริมให้นักศึกษาคณะ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นปีที่ ๔ เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งแบบสหกิจ และภาคสนาม ทำงาน
วิจัย มีส่วนร่วมกับชุมชน ให้ปรับตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน จากเดิมจำนวนชิ้นงานวิจัยที่มีส่วนร่วมกับชุมชน
จำนวน ๑ ชิ้นงาน ให้ปรับจำนวนชิ้นงานวิจัยที่มีส่วนร่วมกับชุมชน เป็นจำนวน ๕ ชิ้นงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๕ ร่างแผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลของนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง ได้นำเสนอแผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลนักศึกษา
ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมี กลยุทธ์การฝึกอบรมทักษะด้านดิจิทัลให้นักศึกษา ๒ กลยุทธ์
ดังนี้ ๑. สร้างระบบและกลไกการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ๒.

ส่งเสริมให้นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นปีที่ ๔ เข้ารับการทดสอบ IC๓ หรือข้อสอบที่เทียบเท่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่มีคณะกรรมการในฝ่ายไม่เห็นด้วยควรที่จะเพิ่มทักษะด้าน การใช้โปรแกรมพื้นฐานให้แก่ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งคณะกรรมการทั้งหมดเห็นด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบหมายให้นายปริญญา ปราบพาลาปรับปรุงแผนพัฒนาสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัลของนักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๕.๖ แผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอในที่ประชุมเพื่อร่วม พิจารณา (ร่าง) แผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการได้แจ้งในที่ประชุมว่า ทางคณะได้รับงบประมาณสนับสนุนในการ จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา จากโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษใน ศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษาในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยดำเนินการ จัดสรรให้ โดยการจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มสมรรถนะ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าระบบวัดความสามารถ ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษาและเพื่อให้บัณฑิตมีสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษตามกรอบ มาตรฐาน CEFR เป็นการผลิตบัณฑิตวิทยาศาสตร์ที่ได้มาตรฐานสู่วิชาชีพ โดยทั้งนี้ต้องขอส่วนร่วมจากทาง หลักสูตรสาขาวิชาในการมีส่วนร่วมในการพัฒนานักศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๗ ร่างคำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้ง ร่าง คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่เป็นผู้ประสานและรายงานความก้าวหน้าตามตัวบ่งชี้ของงาน ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยให้ประธานหลักสูตรเสนอชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน เปลี่ยนแปลงจากคำสั่งเดิมให้แก้ไขภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๘ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษาแจ้ง ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔ โดยแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการโดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กาญจน์ คุ่มทรัพย์ เป็นประธานกรรมการ และ นางสาวฐะปะนีย์ บุญตั้ง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ส่วนสาย ปฏิบัติการโดยมีนายยอดชาย สายทอง เป็นประธานกรรมการ และ นางสาวฐะปะนีย์ บุญตั้ง เป็นกรรมการ และเลขานุการ ในคณะกรรมการดำเนินงานของสายปฏิบัติการนั้นขอให้เป็นผู้ปฏิบัติงานจริงอาจเป็นตัวแทน

ของหน่วยงานหรือรักษาการหัวหน้าห้อง ๔ กลุ่มงานเข้าร่วมประชุมหรือเพื่อประสานงานต่อกับกลุ่มงานของตัวเอง

มติที่ประชุม เห็นชอบ แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕.๙ เสนอหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ สาขาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หุ่นเต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา (แทน)แจ้ง
เสนอหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเหตุผลในการขอ
เปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้เป็นมาตรฐานของประกาศของกระทรวงศึกษาธิการคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมชื่อหลักสูตรต้องสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับ
ปริญญาตรี ชื่อปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต(การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม) หน่วยกิตปรับปรุง
หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ที่ไม่น้อยกว่า ๑๓๕ หน่วยกิต โดยหลักสูตรเดิมอยู่ที่ ๑๔๒ หน่วยกิต หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ มีการปรับปรุงรายวิชาให้เหมาะสม พร้อมปรับคำอธิบายรายวิชาและมีการตัดรายวิชา
บางรายวิชาออกเพื่อให้สอดคล้องกับมคอ.๑

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการให้หลักสูตรนำเล่มกลับไปแก้ไขตาม
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และนำเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

๕.๑๐ การขอส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ ดร.ไพฑูริย์ สอนทน
อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หุ่นเต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา (แทน)
แจ้งนำเสนอการขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ การขอส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทาง
วิชาการ อาจารย์ ดร.ไพฑูริย์ สอนทน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ โดยได้ส่งเอกสารเพื่อขอ
ตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย

๑. กพอ.๐๓	จำนวน ๔ ฉบับ
๒. แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	จำนวน ๔ ฉบับ
๓. แบบรับรองการทำงาน	จำนวน ๔ ฉบับ
๔. แบบรับรองภาระงานสอน	จำนวน ๔ ฉบับ
๕. เอกสารประกอบการสอน	จำนวน ๔ เล่ม
รายวิชาการระบาดวิทยา รหัสวิชา SCPH๑๐๕	
๖. ซีดีการสอน รายวิชาการระบาดวิทยา รหัสวิชา SCPH๑๐๕	จำนวน ๔ แผ่น
๗. ผลงานทางวิชาการบทความวิจัย	จำนวน ๔ เล่ม

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งอาจารย์ ดร.ไพฑูริย์ สอนทน
ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ และนำเอกสารเข้าประชุมคณะกรรมการประจำ
คณะต่อไป

๕.๑๑ การขอส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ ดร.เสาวภา ชูมณี

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา (แทน) แจ้งนำเสนอการขอตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ การขอส่งผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ดร.เสาวภา ชูมณี ในสาขาวิชาเคมีวิเคราะห์ โดยได้ส่งเอกสารเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย

๑. กพอ.๐๓	จำนวน ๔ ฉบับ
๒. แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	จำนวน ๔ ฉบับ
๓. แบบรับรองการทำงาน	จำนวน ๔ ฉบับ
๔. แบบรับรองภาระงานสอน	จำนวน ๔ ฉบับ
๕. เอกสารประกอบการสอน	จำนวน ๔ เล่ม
รายวิชาเคมีวิเคราะห์พื้นฐาน รหัสวิชา CHEM๖๐๗	
๖. ซีดีการสอน รายวิชาเคมีวิเคราะห์พื้นฐาน รหัสวิชา CHEM๖๐๗	จำนวน ๔ แผ่น
๗. ผลงานทางวิชาการบทความวิจัย	จำนวน ๔ เล่ม

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งอาจารย์ ดร.เสาวภา ชูมณี ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ และนำเอกสารเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

๕.๑๒ การจัดโครงการพัฒนาบุคลากร มีโครงการดังต่อไปนี้

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนวิเคราะห์ค่างาน
๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนสรุณณะ
๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก

อาจารย์ ดร.อาทิตย์ หู่เต็ม รองคณบดีฝ่ายวางแผนและงานประกันคุณภาพการศึกษา (แทน) แจ้งการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร โดยมี ๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนวิเคราะห์ค่างาน ๒.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนสรุณณะ และ ๓.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ทั้ง ๓ โครงการจัดอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรโดยจัดให้กับสายปฏิบัติการ สถานที่จัดอบรมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หลังใหม่) ระยะเวลาการจัดโครงการจะอยู่ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๔ และในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๔ เป็นการติดตามผลการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นฝ่ายบุคลากรและรักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะเป็นผู้กำกับดูแล

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบรักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะร่างโครงการและดำเนินการจัดทำโครงการตามแผน

๕.๑๓ โครงการยกระดับด้านดิจิทัลของนักศึกษา

อาจารย์เจษฎาพร ปาคำวัง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการแจ้งเรื่องโครงการยกระดับด้านดิจิทัลของนักศึกษา โดยโครงการมีการให้ความรู้ทางด้านโปรแกรม Word, Excel ด้วยซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล และทางหลักสูตรสาขาวิชาทั้ง ๙ หลักสูตรได้มีรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาได้มีการอบรมและให้ความรู้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ รหัส ๕๙ ก่อนที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้วย เช่น หลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์ อาจารย์ศานิตย์ สุวรรณวงศ์ ได้สอนในรายวิชานี้ได้อธิบายในการคำนวณค่าต่าง ๆ ในการใช้ฟังก์ชันของ excel และword

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยคณะกรรมการบริหารคณะให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเรื่องของการฝึกอบรมด้าน EXCELL และโปรแกรม word ให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๓

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การมอบหมายแม่บ้านคนงานทำความสะอาดบริเวณรอบ ๆ อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หลังใหม่)

นายยอดชาย สายทอง รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะแจ้งการมอบหมายแม่บ้านคนงานทำความสะอาดบริเวณรอบ ๆ อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หลังใหม่) และแจ้งหน่วยงาน

กายภาพของมหาวิทยาลัยฯดำเนินการปิดหยากไยด์อาคารเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมปีใหม่ คณะในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางลักษณัศณา กิจจรัส)
จดยางานการประชุม



(นายยอดชาย สายทอง)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยรัตน์ มูลศรี)
ตรวจรับรอง