



## คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยี

ที่ ๔๒๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และแผนพัฒนาองค์กร  
ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนระบบตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ทั้งระบบและคณะเทคโนโลยีสามารถดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เพื่อให้การดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ งานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้ครอบคลุมตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ให้ชัดเจน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และแผนพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและงานประกันคุณภาพการศึกษา	เลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา แนะนำ คณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

### คณะกรรมการ หมวดที่ ๑ การนำองค์กร

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ

๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและงานประกันคุณภาพการศึกษา	เลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### คณะทำงาน หมวดที่ ๑ การนำองค์กร

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
๒. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	เป็นคณะทำงาน
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	เป็นคณะทำงาน
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	เป็นคณะทำงาน
๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	เป็นคณะทำงาน
๖. รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	เป็นคณะทำงาน
๗. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและงานประกันคุณภาพการศึกษา	เป็นคณะทำงานและ เลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางลักษณคณา กิจจรัส	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

#### คณะกรรมการ หมวดที่ ๒ กลยุทธ์

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๓. นางปิ่นธนา ศรีรักษา	กรรมการ
๔. นายพฤตม์ เกตุวันดี	กรรมการ
๕. นางลักษณคณา กิจจรัส	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ
๗. นางสาวภาวิณี ศรีจริยะ	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### คณะทำงาน หมวดที่ ๒ กลยุทธ์

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
๒. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เป็นคณะทำงาน
๓. นางปิ่นธนา ศรีรักษา	เป็นคณะทำงาน
๔. นายพฤตม์ เกตุวันดี	เป็นคณะทำงาน
๕. นางลักษณคณา กิจจรัส	เป็นคณะทำงาน
๖. นางสาวภาวิณี ศรีจริยะ	เป็นคณะทำงานและ เลขานุการ

#### คณะกรรมการ หมวดที่ ๓ ลูกค้ำ

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๖. นายปริญญา ปราบพาลา	กรรมการ
๗. นางสาวแสงจันทร์ สอนสว่าง	กรรมการ
๘. นางสาวสุนิต สร้อยทอง	เลขานุการ

๙. นางสาวสุกัญญา ทับทอง

ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะทำงาน หมวดที่ ๓ ลูกค้า**

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

เป็นคณะทำงาน

๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

เป็นคณะทำงาน

๔. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์

เป็นคณะทำงาน

๕. นายปริญญา ปราบพาลา

เป็นคณะทำงาน

๕. นางสาวแสงจันทร์ สอนสว่าง

เป็นคณะทำงาน

๖. นางสาวสุนิต สร้อยทอง

เป็นคณะทำงานและ  
เลขานุการ

๗. นางสาวสุกัญญา ทับทอง

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะกรรมการ หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้**

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประธานกรรมการ

๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

กรรมการ

๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

กรรมการ

๔. นางสาวสุกัญญา ทับทอง

กรรมการ

๕. นายปริญญา ปราบพาลา

กรรมการ

๖. นางสาววรินธร ชาติสุภาพ

กรรมการ

๗. นางสาวสมเพียร พักทอง

กรรมการ

๘. นายสันธยา นันทพรหม

กรรมการ

๙. ว่าที่ร.ต.สุนิสา คำแก่

กรรมการ

๑๐. นางสาวภาวิณี ศรีจรรย์

กรรมการ

๑๑. นางลักษณคณา กิจจรัส

เลขานุการ

๑๒. นางปิ่นธนา ศรีรักษา

ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะทำงาน หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้**

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

เป็นหัวหน้าคณะทำงาน

๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

เป็นคณะทำงาน

๓. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและงานประกันคุณภาพการศึกษา

เป็นคณะทำงาน

๔. นางสาวสุกัญญา ทับทอง

เป็นคณะทำงาน

๕. นายปริญญา ปราบพาลา

เป็นคณะทำงาน

๖. นางสาววรินธร ชาติสุภาพ

เป็นคณะทำงาน

๗. นางสาวสมเพียร พักทอง

เป็นคณะทำงาน

๘. นายสันธยา นันทพรหม

เป็นคณะทำงาน

๙. ว่าที่ร.ต.สุนิสา คำแก่

เป็นคณะทำงาน

๑๐. นางสาวภาวิณี ศรีจรรย์

เป็นคณะทำงาน

๑๑. นางลักษณคณา กิจจรัส

เป็นคณะทำงานและ  
เลขานุการ

๑๒. นางปิ่นธนา ศรีรักษา

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

### คณะกรรมการ หมวดที่ ๕ บุคลากร

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๓. นายไพฑูรย์ บานเย็นงาม	กรรมการ
๔. นางนิภาพร นาคเมือง	กรรมการ
๕. นางนิชา อินทร์พูล	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ
๗. นางสาวฐะปะนีย์ บุญตั้ง	ผู้ช่วยเลขานุการ

### คณะทำงาน หมวดที่ ๕ บุคลากร

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายไพฑูรย์ บานเย็นงาม	เป็นคณะทำงาน
๓. นางนิภาพร นาคเมือง	เป็นคณะทำงาน
๔. นางนิชา อินทร์พูล	เป็นคณะทำงาน
๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เป็นคณะทำงานเลขานุการ
๖. นางสาวฐะปะนีย์ บุญตั้ง	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

### คณะกรรมการ หมวดที่ ๖ การปฏิบัติการ

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๔. นายปริญญา ปราบพาลา	กรรมการ
๕. นางสาวแสงจันทร์ สอนสว่าง	กรรมการ
๖. ว่าที่ร.ต.สุนิสา คำแก่	กรรมการ
๘. นางสาวสุกัญญา ทับทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

### คณะทำงาน หมวดที่ ๖ การปฏิบัติการ

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวแสงจันทร์ สอนสว่าง	เป็นคณะทำงาน
๓. ว่าที่ร.ต.สุนิสา คำแก่	เป็นคณะทำงาน
๔. นางสาวสุกัญญา ทับทอง	เป็นคณะทำงานและ เลขานุการ
๕. นายปริญญา ปราบพาลา	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

### คณะกรรมการ หมวดที่ ๗ ผลลัพธ์

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและงานประกันคุณภาพการศึกษา	เลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

## คณะกรรมการ หมวดที่ ๗ ผลลัพธ์

๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	เป็นคณะกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	เป็นคณะกรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	เป็นคณะกรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	เป็นคณะกรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายศูนย์วิทยาศาสตร์	เป็นคณะกรรมการ
๗. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและงานประกันคุณภาพการศึกษา	เป็นคณะกรรมการและ เลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางลักษณ์คณา กิจจรัส	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการและคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และแผนพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

### คณะกรรมการ มีหน้าที่

๑. จัดทำโครงสร้างองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง รายหมวดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
๓. นำเสนอผลกสนวิเคราะห์ สรุปประเด็นการวิเคราะห์และการประเมินตนเองตามหมวดต่าง ๆ ของเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
๔. จัดทำแผนประเมินตนเอง ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
๕. จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้สมบูรณ์มากขึ้นหลังจากประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ปฏิบัติตามแผนที่ได้วางไว้ติดตามผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร

### คณะกรรมการ มีหน้าที่

๑. เตรียมข้อมูล จัดทำข้อมูลในหมวดที่ได้รับมอบหมายเพื่อเสนอรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
๒. จัดทำ ร่าง รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามหมวดที่ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งผลลัพธ์การดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
๓. นำเสนอผลการดำเนินงานตามหมวดที่ได้รับมอบหมายพร้อมทั้งผลลัพธ์การดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ต่อคณะกรรมการรายหมวด
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจน์ คุ่มทรัพย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์